



Da die jetzige Stelleninhaberin in den Ruhestand tritt, suchen wir für unser Beratungsunternehmen per 01.05.2021, oder nach Vereinbarung, eine einsatzfreudige und kundenorientierte Persönlichkeit als

Controller/Finanzbuchhalter (m/w) 100%

Ihre Hauptaufgaben:

Sie sind zuständig für alle Aufgaben im Bereich des Controllings und der finanziellen Führung des Unternehmens. Zu Ihren Aufgaben gehören u.a.:

- Weiterausbau eines proaktiven Controllings für die optimale Unterstützung des Beratungsgeschäftes
- Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen sowie Erstellung von Budget, Forecast & Liquiditätsmanagement
- Führung der Finanz-, Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Betreuung Lohnwesen, Spesenabrechnungen, Pensionskasse und Versicherungswesen
- MwSt.-Abgrenzungen und -Abrechnungen
- Monats- und Jahresabschlüsse, Steuererklärungen
- Sicherstellung Zahlungsverkehr
- Vorantreiben der Digitalisierung und Weiterentwicklung der Systeme
- Interdisziplinäre Zusammenarbeit in der ganzen Gruppe, Stellvertretung im kleinen Backoffice-Team, enger persönlicher und fachlicher Austausch mit der Geschäftsleitung, Mitwirkung bei der Betreuung von Kunden (Telefonzentrale und Empfang), bei Meetings und Events sind für Sie eine Selbstverständlichkeit

Um dieses breitgefächerte Aufgabengebiet erfolgreich abdecken zu können, bringen Sie folgende Kenntnisse mit:

- Solide kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Erfahrung im Controlling, Finanz- und Rechnungswesen, sowie einige Jahre Berufserfahrung in einer ähnlichen Position, idealerweise in einem Dienstleistungs- oder Beratungsunternehmen
- Ausgezeichnete Anwenderkenntnisse sowohl von MS-Officeprodukten als auch von Microsoft Dynamics CRM und SAGE oder Ähnlichem

- Deutsche Muttersprache und gute Englischkenntnisse
- Analytisches Denken mit einer schnellen Auffassungsgabe
- Selbstständigkeit, Organisationstalent, Engagement und exaktes Arbeiten auch in hektischen Situationen
- Offenheit und Freude im Team zu arbeiten

Es erwartet Sie ein motiviertes Team von 30 Mitarbeitern in einem modernen Büro, direkt beim Hauptbahnhof Zürich gelegen.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns, Sie in einem ersten Gespräch kennenzulernen.

ÜBER STAUFEN.INOVA

Die Staufen.Inova AG zählt zu den führenden internationalen Beratungshäusern für Transformation – Geschäftsmodelle, Struktur, Prozess, Führung und Kultur sind relevante Bausteine dafür. Das Credo «Erfolgreich aus der Schweiz» ist dabei täglich gelebte Praxis, um die Wertschöpfungs- und Managementprozesse der Kunden zu optimieren sowie ihre Innovations- und Entwicklungsaktivitäten agil auszurichten.

International agierenden Unternehmen bieten die mehr als 340 Mitarbeitenden der Staufen-Gruppe weltweit auch lokale Unterstützung an.

Weitere Informationen unter www.staufen-inova.ch

Ihr Kontakt für Rückfragen:

Vera Gübeli (HR-Verantwortliche)

Wir freuen uns auf Ihre **Bewerbung** (inkl. Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnissen und Photo) per Email an bewerbung@staufen-inova.ch
Es werden nur Direktbewerbungen berücksichtigt.

STAUFEN.INOVA AG

Reitergasse 11
CH-8004 Zürich
☎ +41 44 786 33 11
www.staufen-inova.ch